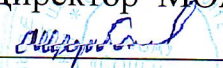


УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ « СОШ № 91»

 С.А. Щербакoвa

« 01 » 09 2025г.

ПРОГРАММА
производственного контроля
за соблюдением требований санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
в МОАУ « СОШ № 91»

г. Оренбург

Наименование юридического лица:	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение « СОШ № 91» (МОАУ « СОШ № 91»)
Ф. И. О. руководителя, телефон:	Щербакowa Свeтлана Анaтoльевна Тел.
Юридический адрес:	460048, Оренбургская область, г Оренбург, ул Рощина, зд. 9
Фактический адрес:	460048, Оренбургская область, г Оренбург, ул Рощина, зд. 9
Количество работников:	
Количество обучающихся:	
ОГРН	1245600000117 от 12 января 2024 г.
ИНН/ КПП	5609204112 / 560901001
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1.2. Программа устанавливает порядок организации, и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3 Организация производственного контроля возлагается на заместителя директора (административно-хозяйственная работа)

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора МОАУ «СОШ № 91».

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами в соответствии с осуществляемой деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.7. Номенклатура, объем, и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

2.4. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

2.4.1. Ответственность за организацию производственного контроля несет заместитель директора (административно-хозяйственная работа)

3. Состав программы производственного контроля

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).

3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.8).

3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями (п.9).

3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.10).

3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.11).

3.6. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю (п.12).

3.7. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований.

4. Функции ответственного лица за осуществление производственного контроля

4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.

4.3. Иметь в наличии санитарные правила и др. документы согласно перечню (п.6).

4.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.

4.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил.

4.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.

4.7. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения работниками обязательных медицинских осмотров.

4.8. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. Организация взаимодействия с ТО Управления Роспотребнадзора

5.1. Надзорным органом по организации производственного контроля является Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области.

5.2. В соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий» юридическое лицо предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно- эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих

- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

- СП 1.1.1058-01. 1.1 Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением

санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;

- СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней. Санитарно-эпидемиологические правила»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты.

Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;

- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и

периодические медицинские осмотры»;

- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;

- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и

подростков»;

- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;

- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;

- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;

- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

7. Список должностных лиц, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Ответственность
1	2	3
1.	Директор МОАУ « СОШ № 91»	Руководство и контроль за проведением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий МОАУ « СОШ № 91»
2	Заместитель директора (АХР)	Ответственность за организацию проведения производственного контроля в МОАУ « СОШ № 91»
3	Специалист по охране труда	Ответственность за организацию периодических медицинских осмотров , психиатрического освидетельствования сотрудников, контроль за состоянием условий и охраны труда, участие в расследовании несчастных случаев
4	Заместитель директора по УВР	Контроль организации учебного процесса, режима, методики обучения и воспитания

Заместитель директора (АХР) осуществляет контроль:

- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, за организацией производственного контроля;

- за состоянием территории, своевременной дератизации и дезинсекции помещений, проведение лабораторных исследований по программе производственного контроля;

Специалист по охране труда осуществляет контроль:

- за профилактикой несчастных случаев;
- за своевременным прохождением медосмотров, флюорографии.
- за состоянием условий и охраны труда

8. Перечень производственных факторов, объектов производственного контроля, которые подлежат лабораторным исследованиям

Факторы производственной среды	Кратность проведения производст венных факторов замеров	Место проведения замеров производственных факторов	Количество точек замеров производст венных факторов
1	2	3	3

Электромагнитные излучения	1р в 3 года	Каб. Информатики № 00	4
	1р в 3 года	Каб. Информатики № 00	4
	1р в 3 года	Каб. Информатики № 00	4
	1р в 3 года	Каб. Информатики № 00	4
Освещенность (естественная и искусственная)	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	2
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	2
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	2
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	2
Микроклимат	2 раза в год	Каб. Информатики № 00	1
	2 раза в год	Каб. Информатики № 00	1
	2 раза в год	Каб. Информатики № 00	1
	2 раза в год	Каб. Информатики № 00	1
Шум	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	1
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	1
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	1
	1 раз в год	Каб. Информатики № 00	1
Вода питьевая	1 раз в год	пищеблок	2
R цепи фаза ноль,	1 раз в год	пищеблок	1
R изоляции	1 раз в год	пищеблок	1
Оценка учебного плана, режима дня, расписания занятий	1 раз в год		1

9. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказу Минздравсоцразвития РФ № 29 н от 28.01.2021 и профессионально-гигиенической подготовке

№ п/п	Профессия	Количество работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении и на работу	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1	Учитель	76	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Директор	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Заместитель директора	4	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Педагог-психолог	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Социальный педагог	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года

7	Преподаватель-организатор ОБЗР	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Педагог-организатор	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Педагог-библиотекарь	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Секретарь	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Делопроизводитель	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Специалист по охране труда	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
13	Уборщик служебных помещений	10	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
15	Дворник	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года

17	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
18	Лаборант	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
19	Инженер программист	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года
20	Инженер-энергетик	1	Работники, выполняющие работы в образовательных организациях всех типов и видов	Раздел .6.п.25	1 раз в год	1 раз в 2 года

10. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения

№ п/п	Аварийная ситуация
1	Аварийная ситуация на электросетях, отсутствие электроэнергии
2	Аварийные ситуации на водопроводных сетях, прекращение подачи холодной воды
3	Аварийная ситуация на внутренних и наружных сетях канализации
4	Отключение подачи тепла в здание учебного учреждения в зимнее время года
5	Выход из строя технологического и холодильного оборудования на пищеблоке
6	Возникновение пожара
7	Случаи групповых и массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди учащихся

11. Мероприятия по осуществлению эффективного контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность
1	1	2
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Постоянно
2	Контроль за соблюдением процентовки рабочего раствора дезинфицирующего средства с использованием специальных индикаторных полосок.	Постоянно
3	Организация и контроль за проведением вакцинации против гриппа	Сентябрь -октябрь
4	Проведение утреннего фильтра-ежедневной проверки состояния здоровья обучающихся и работников	При необходимости (в период сезонных заболеваний или угрозе вспышек заболеваний)
5	Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников	В соответствии с перечнем контингента работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам
6	Проведение трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда	Не реже 1 раза в квартал
7	Проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда, электробезопасности, и пожарной безопасности работников	Не реже 1 раза в 3года
8	Проведение инструктажей по охране труда, в т.ч по оказанию первой помощи, разведению дез растворов	Вводный (при приеме на работу) Первичный (при приеме на работу на рабочем месте) Повторный (не реже 1 раза в 6 месяцев) Внеплановый Целевой
9	Обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами защиты работников	Постоянно
10	Профилактика травматизма и несчастных случаев на производстве	Постоянно

12. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю

1. Протоколы замеров освещенности на рабочих местах
2. Протоколы замеров электромагнитных излучений на рабочих местах
3. Протоколы замеров уровня шума
4. Протоколы замеров микроклимата
5. Протоколы лабораторных исследований воды питьевой
6. Журнал контроля концентрации дезинфицирующих средств