

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 91»
(МОАУ «СОШ № 91»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной профсоюзной
организации МОАУ «СОШ № 91»
И.С. Мельниченко
протокол 28.03.2025 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ С.А. Щербакова
Приказ 28.03.2025 № 01-10/160

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат : 00b565ac37dd31f8e4a53be3da4fa77d97
Владелец : Щербакова Светлана Анатольевна
Действителен с 20.03.2025 по 13.06.2026

**Положение о лагере дневного пребывания «Единство»
муниципального общеобразовательного автономного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 91»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере дневного пребывания (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также Уставом МОАУ «СОШ № 91» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи деятельности лагеря дневного пребывания, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих лагерь дневного пребывания.

1.3. Общеобразовательная организация создаёт лагерь как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – лагерь).

1.4. Лагерь создается для обучающихся в образовательной организации в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.7. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей (Приложение №1).

1.8. В своей деятельности лагерь руководствуется:

1.8.1. Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

1.8.2. Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.8.3. Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.8.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

1.8.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.8.6. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

1.8.7. ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);

1.8.8. настоящим Положением о лагере дневного пребывания детей «Единство» муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91».

1.9. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи деятельности лагеря дневного пребывания

2.1. К основным целям работы лагеря относятся:

2.1.1. выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

2.1.2. социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.1.3. организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

2.1.4. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами лагеря являются:

2.2.1. осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

2.2.2. осуществление деятельности, направленной на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

2.2.3. осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

2.2.4. организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- 2.2.5. обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- 2.2.6. организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- 2.2.7. осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Организация деятельности лагеря дневного пребывания

3.1. Лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Общеобразовательная организация устанавливает наименование лагеря при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.4. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

3.5. Лагерь дневного пребывания организуется на неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.6. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье - выходной) с 09.00 до 15.00 часов.

3.7. Деятельность лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательной организации.

3.8. Прием детей в лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (Приложение №2), медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.9. На основании поступивших документов между образовательной организацией и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом директора школы.

3.10. Условия пребывания детей в лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.11. В лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

3.12. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.13. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Кадровое обеспечение лагеря дневного пребывания

4.1. Организацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру лагеря могут входить: начальник лагеря, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-психолог, вожатые, воспитатели, педагог-организатор, социальный педагог и др. Права и обязанности работников лагеря дневного пребывания определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации.

4.4. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников лагеря.

4.5. Начальник лагеря:

4.5.1. действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

4.5.2. распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;

4.5.3. несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

4.5.4. планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

4.5.5. несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

4.5.6. обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений;

4.5.7. обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря.

4.6. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

4.8. При приеме на работу в лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.9. Начальник и работники лагеря дневного пребывания несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь дневного пребывания

5.1. Обучающиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения о лагере дневного пребывания детей при школе, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор школы, начальник лагеря контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6.3. За лагерь дневного пребывания в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Договор № _____

об условиях пребывания ребёнка в лагере дневного пребывания «Единство», организованного на базе муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91» (МОАУ «СОШ № 91») города Оренбурга.

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 91», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании бессрочной лицензии Л035-01248-56/01342229 от 09.08.2024, в лице директора школы, Щербаковой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава образовательной организации, и

(ФИО родителя, законного представителя, в дальнейшем – Заказчик)

действующий как законный представитель «Ребёнка»

(ФИО ребёнка)

«__» _____ 20__ года рождения, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором «Исполнитель» обязуется оказать услуги по организации отдыха в каникулярное время «Ребёнка» в _____ смену на основании Положения о пришкольном лагере дневного пребывания детей «Единство» муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91», установленного «Исполнителем» в период с «__» _____

_____ 2025 по «__» _____ 2025 года на 1 (одну) смену (**выходные дни** – суббота, воскресенье, праздничные дни)

1.2. Длительность лагеря дневного пребывания 10 рабочих дней.

2. Обязательства сторон.

2.1. Родитель обязуется:

2.1.1. Выполнять и обеспечивать соблюдение Воспитанником требований Положения о лагере дневного пребывания детей «Единство» (далее – «Положение о лагере»), правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Лагеря, регламентирующих его деятельность в период работы и требований настоящего Договора.

2.1.2. Проявлять уважение к работникам лагеря и воспитывать, чувство уважения к ним у Воспитанника.

2.1.3. В период нахождения Воспитанника в Лагере своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о его личности, состоянии здоровья, сведения о Родителях, а также сообщать о любых изменениях.

2.1.4. В случае предстоящего отсутствия ребенка заранее информировать воспитателя лагеря лично или по телефону о **причинах отсутствия** Воспитанника с 07:30 до 07:50 часов текущего дня или в **письменном виде**. В случае возвращения ребенка в лагерь после отсутствия, **сообщать об этом накануне прихода ребенка**. Перед приходом в отряд посетить врача или медсестру лагеря и получить разрешение.

2.1.5. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу МОАУ «СОШ № 91», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Обеспечить посещение Воспитанником Лагеря здоровым, без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, приносить сменную обувь, спортивную форму, уличный головной убор, сменный комплект одежды (по необходимости).

2.1.7. Лично передавать и забирать Воспитанника из Лагеря, не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 16-летнего возраста, посторонним лицам. В случае, если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать Воспитанника из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника, с прилагаемой ксерокопией документа, удостоверяющего личность. После передачи Воспитанника Родителю полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет Родитель, даже в случае, когда Воспитанник продолжает находиться, играть на площадках, территории и в здании МОАУ «СОШ № 91».

2.1.9. Не приносить и не допускать, чтобы Воспитанник приносил в Лагерь травмоопасные предметы (лекарства, продукты питания, колющие и режущие предметы и др.), ювелирные изделия, дорогостоящие

игрушки, сотовые телефоны и иное электронное оборудование.

2.1.10. Предоставить **полный пакет документов** согласно перечню документов в полном объеме в установленные сроки, необходимые для зачисления Воспитанника в Лагерь, в том числе **медицинские документы**.

2.2. Родитель имеет право:

2.2.1. Требовать от МОАУ «СОШ № 91» соблюдения Устава школы, условий настоящего Договора иных документов, регламентирующих работу Лагеря.

2.2.2. Вносить предложения руководству МОАУ «СОШ № 91» по улучшению работы Лагеря.

2.2.3. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Воспитанника, его личностном развитии в период нахождения в Лагере.

2.2.4. Защищать законные права и интересы Воспитанника в период нахождения его в Лагере.

2.2.5. Ознакомиться с учредительными документами МОАУ «СОШ № 91», с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

2.2.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив администрацию за три дня до предполагаемого срока расторжения.

2.3. МОАУ «СОШ № 91» обязуется:

2.3.1. Обеспечить предоставление качественной услуги Воспитаннику в рабочие дни Лагеря

1 поток с 02.06.2025 по 17.06.2025г.;

2 поток с 18.06.2025 по 01.07.2025г.;

3 поток с 02.07.2025 по 15.07.2025г.; (12-13 июня праздничные дни, суббота-воскресение выходные дни)

с 8-00 до 15-00, включающие в себя:

- проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в соответствии с воспитательной программой Лагеря;

- 2-разовое питание (завтрак, обед);

2.3.2. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной безопасности, техники безопасности, предъявляемые к Лагерю.

2.3.3. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Воспитанника, личных данных Родителей, ставших известными МОАУ «СОШ № 91» в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Воспитанника.

2.3.4. Предоставить для ознакомления Родителей воспитательную программу Лагеря, режим работы, расписание занятий, правила внутреннего распорядка и иные документы **на родительском собрании 29.05.2025 в 18:00 в актовом зале МОАУ «СОШ № 91»** Фото, видео иллюстрации с воспитательных мероприятий, регламентирующие деятельность Лагеря, могут быть размещены на информационных стендах, на официальном сайте МОАУ «СОШ № 91» и на официальной странице в социальной сети ВК.

2.3.5. Обеспечить во время нахождения в Лагере:

- охрану жизни, сохранение и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника;
- интеллектуальное, физическое и личностное развитие Воспитанника;
- развитие творческих способностей и интересов Воспитанника;
- индивидуальный подход к Воспитаннику, учитывая особенности его развития и состояние здоровья.

2.3.6. Организовывать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями.

2.3.7. Организовать соответствующую среду в Лагере (помещения, спортивные и игровые площадки, спальни, помещение столовой и др.) для комфортного пребывания Воспитанника.

2.4. МОАУ «СОШ № 91» принимает на себя обязательства по организации питания путем заключения договора с организатором питания КШП «Огонек».

2.5. МОАУ «СОШ № 91» вправе требовать от Воспитанника и Родителей соблюдения Положения о лагере, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Лагеря.

2.6. МОАУ «СОШ № 91» имеет право:

2.6.1. Требовать от Воспитанника и Родителей соблюдения Устава ОУ, Положения о ЛДП «Единство» правил внутреннего распорядка и иных локальных актов ОУ регламентирующих деятельность ЛДП «Единство».

2.6.2. Отчислить воспитанника из ЛДП «Единство» помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению Родителя;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;
- при систематическом (более 3-х раз) невыполнении Родителем обязательств по настоящему договору и регулярному нарушении режима работы ЛДП «Единство».
- по окончании срока действия настоящего договора.

2.6.3. Зачислять Воспитанника по отрядам (с 1-3) в соответствии с возрастом ребенка и количеству воспитанников по возрастам.

2.6.4. Требовать от Родителя выполнения условий настоящего договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. МОАУ «СОШ №91» принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника во время его нахождения в Лагере. МОАУ «СОШ №91» несет ответственность за охрану жизни и здоровья Воспитанника с момента передачи Родителем ребенка в Лагерь до момента передачи ребенка Родителю в конце дня (времени по заявлению). После передачи Воспитанника Родителю полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет Родитель, даже в случае, когда Воспитанник продолжает находиться, играть на площадках, территории и в здании Школы.

3.2. В случае невыполнения Родителем обязательств, указанных 1.2, 2.1.6, 2.1.11 настоящего Договора МОАУ «СОШ № 91» вправе отказать в приеме детей в Лагерь.

3.3. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожара, наводнения, землетрясения, резкого изменения законодательства РФ, военных действий и т.д.).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с 02 июня 2025 года и действует до 15 июля 2025 года.

4.2. В случае установления нецелесообразности исполнения условий настоящего Договора или невозможности выполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств заинтересованная сторона вносит предложение расторжения Договора, которое должно быть принято другой стороной в течении 3 дней с даты получения соответствующего уведомления.

4.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Воспитанника по сравнению с действующим законодательством РФ, считаются недействительными.

4.4. Обязательства МОАУ «СОШ № 91», предусмотренные пунктом 2, считаются выполненными, если они выполнены, хотя бы в отношении одного из Родителей.

4.5. В случае невозможности разрешений разногласий по настоящему Договору путем переговоров Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в МОАУ «СОШ №91», второй - выдается на руки Родителю).

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.3. Родитель дает согласие на обработку МОАУ «СОШ № 91» своих персональных сведений и персональных сведений о воспитаннике в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 91»
460048, Оренбургская область, г. Оренбург,
ул. Рощина, зд. 9
тел. +7 (353) 243-15-51

Директор МОАУ «СОШ № 91»

_____ С.А. Щербакова

Заказчик: Фамилия, Имя, Отчество

паспортные данные

номер _____ серия _____

дата рождения _____

адрес места жительства _____

телефон _____

подпись _____

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

ФИО ребенка, дата рождения

Обучающегося (обучающуюся) _____ класса МОАУ «СОШ № 91» в лагерь дневного пребывания «Единство», открытый на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91» на смену, с _____ 2025 года по _____ 2025 года.

Прошу Вас отпускать моего ребенка из оздоровительного лагеря дневного пребывания детей домой самостоятельно / в сопровождении _____

(ФИО и статус сопровождающего)

по окончании работы лагеря в 14:45-15:00 часов.

Особые отметки: _____

(семья многодетная, малообеспеченная, вынужденные переселенцы, безработные, находящаяся в трудной жизненной ситуации, медицинские противопоказания и др.)

С условиями, режимом и мероприятиями лагеря ознакомлен(а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, даю согласие на обработку персональных данных моей дочери (моего сына), _____

содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на фото и видеосъемку и их размещения в информационных системах школы

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребенка на мероприятиях, проводимых в лагере дневного пребывания «Единство».

Я даю согласие на использование фото и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях:

- размещение на официальном сайте школы, лагеря дневного пребывания «Единство»
- размещение в официальных группах социальных сетей Telegram, Вконтакте
- размещение на стендах школы
- размещение в группах Сферум

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)