

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 91»
460048, г. Оренбург, ул. Рощина, зд. 9
Тел: 431-551
E-mail: 91@orenschool.ru

ПРИКАЗ

03.03.2025 № 01-10/82

г. Оренбург

Об организации приёма в первый класс
в МОАУ «СОШ № 91»

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации г. Оренбурга № 37-п 16.01.2025 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», Уставом МОАУ «СОШ № 91», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 91»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений о приеме на обучение в первый класс с 01.04.2025.
2. Возложить ответственность за соблюдением действующего законодательства при организации приема заявлений и других документов детей для поступления в 1 класс от родителей (законных представителей) на заместителя директора Абдразакову Ш.С.
3. Назначить ответственными лицами за прием документов в первый класс в 2025 году заместителя директора Абдразакову Ш.С. и секретаря школы Попову И.В.
4. Определить план приема в 1 класс – 208 человек (8 классов).
5. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) для зачисления в 1 класс в два этапа:
 - с 01.04.2025 года по 30.06.2025 года – для граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, а также для лиц, которые имеют первоочередное и преимущественное право зачисления в школу;
 - с 07.07.2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 года – для лиц, незарегистрированных на закрепленной территории.

6. Утвердить следующий график приема документов в 1-й класс:

с 01.04.2025 по 30.06.2025:

Понедельник, среда – с 14.00 до 18.00 час., вторник, четверг, пятница – с 08.00 до 15.00 час.

с 07.07.2024г. по 05.09.2025:

Понедельник – пятница – с 08.00 до 18.00 час.

7. Секретарю школы Поповой И.В.:

7.1. Соблюдать необходимые требования к хранению и обработке информации о персональных данных детей, их родителей (законных представителей);

7.2. Принимать заявления о зачислении в первый класс поданные одним из следующих способов:

— лично в школу;

— в электронной форме посредством ЕПГУ;

— с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

— через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

7.3. Принимать заявления утвержденной формы и только от родителей (законных представителей) детей с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя) либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;

7.4. Обеспечить приём детей в первые классы, проживающих на закрепленной территории, согласно Постановлению Администрации города Оренбурга № 37-п 16.01.2025 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург»;

7.5. Осуществлять приём документов в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение МОАУ «СОШ № 91»;

7.6. Принимать заявления о зачислении с приложением следующих документов:

— копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

— копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

— копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов

для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

— копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

— копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

— предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в 1 класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

7.7. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

— каждое заявление регистрировать журнале;

— при приеме заявления ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МОАУ «СОШ № 91», лицензией осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

— выдать заявителю расписку с указанием индивидуального номера заявления о приеме, перечня представленных документов и отметкой об их получении, уведомлением о сроках зачисления, заверить подписью ответственного за прием документов и печатью МОАУ «СОШ № 91»;

— зачисление в школу оформить приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс;

— на каждого ребенка, принятого в МОАУ «СОШ № 91» сформировать личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

8. Заместителю директора Абдразаковой Ш.С.:

8.1. Консультировать родителей по вопросам приема в школу;

8.2. Разместить на официальном сайте школы и на информационном стенде в фойе:

— данный приказ;

— форму заявления о приеме в МОАУ «СОШ № 91»;

— правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 91»;

— постановление администрации г. Оренбурга № 37-п 16.01.2025 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург»;

Срок: до 15.03.2025.

8.3. Корректировать и размещать на официальном сайте школы информацию о количестве свободных мест в первых классах для детей, проживающих на закрепленной территории.

Срок: еженедельно.

8.4. Разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории МОАУ «СОШ № 91»;

Срок: не позднее 05.07.2025.

8.5. Подготовить проект приказа «О комплектовании первых классов на 2025 – 2026 учебный год»;

Срок: до 28.08.2025.

9. Секретарю школы Цыковой К.А. ознакомить сотрудников с данным приказом.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Щербакова